

关于开展 2022-2023 学年第一学期 期末教学检查的通知

为全面掌握本学期教学运行整体情况，通过自省、自查、自纠的教学质量监控，促进教学质量的持续改进，推动教学管理和 service 水平的提升，鉴于目前疫情防控形势，根据本学期教学工作安排，定于 2022 年 12 月 12 日至 12 月 21 日开展期末教学检查工作，现将有关事项通知如下：

一、检查内容

（一）教学任务落实情况

对照专业培养方案，核查本学期教学任务是否应开尽开，因疫情未落实的教学任务需及时提出解决方案并报教务处审批；教师教学文件是否规范、教学大纲与执行大纲是否一致；各教学环节（备课、讲课、作业、答疑、实验、课程设计等）工作质量状况；实践教学（实验、实训、实习、毕业论文（设计）等）组织与落实情况。

（二）教师教学质量监督与评价

教学单位听课制度落实情况，是否按要求开展领导干部听课、教学督导听课、同行听课；教师教学质量评价（督导评价、学生评教、教学单位评价）组织与开展情况；对教学评价中排名靠后教师的帮扶与指导情况。

（三）教研活动

基层教学组织的教研活动计划落实情况，以及教研活动记录规范性及归档情况。

（四）师生教学反馈

通过问卷调查、师生座谈会等形式，主动发现并积极解决好师生关切的问题，强化落实整改，提升师生的满意度，要求参会人员要有代表性、全覆盖性，并形成会议纪要。

（五）课程考核

上学期课程考核整改情况；本学期开设课程的过程性考核材料（作业、测验、实验/实习报告）；本学期考试课程命题质量审核情况；线上考试组织运行情况、考风考纪巡查情况、试卷评阅及成绩录入情况。

二、检查方式

期末教学检查采取教学单位自查与学校抽查相结合的方式进行。教学单位对本部门教学工作进行全面检查，学校检查组根据工作需要进行抽查。

三、工作要求

（一）**思想高度重视**：各单位应高度重视，以本通知的相关内容为指导，制定切实可行的检查实施计划，开展专题安排部署，细化责任分工，全面细致梳理教学工作，检查工作务必求真务实、注重实效，切勿浮于表面、流于形式。

（二）做好总结和整改：各单位要做好数据的科学统计和汇总、意见建议的精准总结，客观真实地总结本学期教学运行和管理中的成效和不足，对检查中存在的问题有针对性的提出合理有效的整改措施，认真撰写本单位的期末教学检查总结，并于12月21日前将期末教学检查总结签字盖章后扫描成PDF文件（命名方式：教学单位名称+期末教学检查总结）发送至 hngcxyzlk@126.com。

教务处（评估督导处）

2022年12月12日